

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ПЕЧОРА»**

ПРИКАЗ

От « 19 » сентября 2016г.

г.Печора

№ 142 сл

**Об утверждении порядка организации
деятельности территориальной
психолого-медико-педагогической
комиссии в муниципальном районе
«Печора»**

В целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее – обследование) и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций

приказываю:

1. Утвердить «Порядок организации деятельности территориальной психолого-медико-педагогической комиссии в МО МР «Печора» (Приложение 1).
2. Отделу РР ПМПК при организации работы взять за основу «Порядок организации деятельности территориальной психолого-медико-педагогической комиссии в МО МР «Печора».
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования



С.В. Зорькина

Осипова Ирина Альбертовна, 8(82142)3-00-15
Часовская Ияна Валерьевна, 8(82142)7-27-86

**Порядок организации деятельности территориальной
психолого-медико-педагогической комиссии
в муниципальном районе «Печора»**

1. Общее положение

1.1. Порядок организации деятельности Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии в МО МР «Печора» (далее – Порядок) разрабатывается в соответствии с Положением отдела по реабилитационной работе психолого-медико-педагогической комиссии, утвержденный приказом Управления образования МО МР «Печора» от 09.09.2015 № 412(2) и регламентирует деятельность психолого-медико-педагогической комиссии в муниципальном районе «Печора».

1.2. Территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия (далее – Комиссия) создается в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее – обследование) и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

1.3. Комиссия создается при Управлении образования муниципального района Печора (далее – Управление образования) и осуществляет свою деятельность в пределах муниципального района «Печора».

1.4. Комиссия является структурным подразделением Управления образования МР «Печора».

1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется международными актами в области защиты прав ребенка, федеральными нормативными правовыми актами (в том числе Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении положения о психолого-медико-педагогической комиссии» (далее – Положение), республиканскими нормативными правовыми актами, нормативными правовыми актами МР «Печора», нормативными правовыми актами Управления образования МР «Печора» (приказом Управления образования муниципального района «Печора» от 09.09.2015 № 412(2) «Об утверждении Положения отдела по реабилитационной работе психолого-медико-педагогической комиссии»), настоящим Порядком и другими.

1.6. Обследование детей на комиссии, консультирование родителей (законных представителей) и детей, специалистами Комиссии осуществляется бесплатно.

1.7. Деятельность Комиссии координируется Центральной психолого-медико-педагогической комиссией Республики Коми (далее – Центральная комиссия). Центральная комиссия является головной по отношению к Территориальной комиссии и осуществляет организационно-методическое обеспечение деятельности Территориальной комиссии.

2. Основные направления деятельности и права Комиссии

2.1. ПМПК создается в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии, и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

2.2. Основными направлениями деятельности ПМПК являются:

2.2.1. Проведение обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии детей.

2.2.2. Подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций.

2.2.3. Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских и других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями.

2.2.4. Оказание федеральным учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида.

2.2.5. Осуществление учета данных о детях с ограниченными возможностями здоровья, нуждающихся в создании специальных образовательных условий, проживающих на территории деятельности комиссии.

2.2.6. Участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

2.3. Центральная ПМПК является главной по отношению к территориальной ПМПК.

2.4. ПМПК возглавляет руководитель. В состав комиссии входят: педагог-психолог, учитель-дефектолог (со специализацией «олигофренопедагогика»),

учитель-логопед, социальный педагог, педиатр, психиатр детский. Включение врачей в состав ПМПК осуществляется по согласованию с ГБУЗ РК «Печорская центральная районная больница» - невролог, офтальмолог, оториноларинголог, ортопед.

По согласованию с администрацией ГОУ РК «Специальная (коррекционная) школа-интернат №6» г.Печоры в состав комиссии может включаться – тифлопедагог.

2.5. Состав и порядок работы психолого-медико-педагогической комиссии утверждается приказом начальника управления образования МР «Печора».

2.6. Направление детей и подростков на психолого-медико-педагогическую комиссию осуществляется по инициативе муниципальных учреждений образования, здравоохранения, социальной защиты населения с согласия родителей (законных представителей), а также по инициативе родителей (законных представителей).

2.7. Для проведения обследования ребенка его родители (законные представители) предъявляют в ПМПК документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка, а также представляют следующие документы:

2.7.1. Заявление о проведении обследования ребенка в ПМПК (Приложение №1).

2.7.2. Согласие на обработку персональных данных (Приложение №2).

2.7.3. Согласие ребенка на проведение обследования в Комиссии (с 15 лет) (Приложений №3).

2.7.4. Копия паспорта или свидетельства о рождении ребенка (предоставляются с предъявлением оригинала).

2.7.5. Направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии).

2.7.6. Заключение (заключения) психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации или специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение учащихся в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций) (при наличии).

2.7.7. Заключение (заключения) Комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии).

2.7.8. Подробная выписка из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации) (Приложение №4).

2.7.9. Характеристика на учащегося, выданная образовательной организацией (для учащихся образовательных организаций).

К документам прилагаются письменные работы по русскому (родному) языку, математике, рисунки и другие результаты самостоятельно-продуктивной деятельности ребенка.

При необходимости комиссия запрашивает у соответствующих органов и организации или у родителей (законных представителей) дополнительную информации о ребенке.

Запись на проведение обследования ребенка в комиссии осуществляется при подаче полного пакета документов, перечисленного выше.

2.8. ПМПК ведется следующая документация:

2.8.1. Журнал записи детей на обследование.

2.8.2. Журнал учета детей, прошедших обследование на ПМПК.

2.8.3. Карта (папка) ребенка, прошедшего обследование.

2.8.4. Протокол обследования ребенка (далее Протокол).

2.9. Информирование родителей (законных представителей) ребенка о дате, времени, месте и порядке проведения обследования, а также об их правах и правах ребенка, связанных с проведением обследования, осуществляется комиссией в 5-дневный срок с момента подачи документов для проведения обследования.

2.10. Члены ПМПК рассматривают представленные сведения (клинические, функциональные, психологические, педагогические, социально-бытовые и другие данные) и проводят обследование ребенка. Обследование ребенка в ПМПК осуществляется несколькими специалистами одновременно.

2.11. Состав специалистов ПМПК, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяется исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей ребенка.

2.12. Обследование детей проводится в помещениях, где располагается комиссия. При необходимости и наличии соответствующих условий обследование детей может быть проведено по месту их проживания и (или) обучения.

2.13. Обследование детей, в том числе учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими образовательных организаций, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы, осуществляется в комиссии по письменному заявлению родителей (законных представителей) или по направлению образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций с письменного согласия их родителей (законных представителей). Медицинское обследование детей, достигших возраста 15 лет, проводится с их согласия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.14. В ходе обследования ребенка ведется протокол, в котором указываются сведения о ребенке, результаты обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии) и заключение комиссии.

2.15. В заключении комиссии, заполненном на бланке, указываются:

- обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребенка особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- необходимости создания условий для получения ребенком образования;
- коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов;

Рекомендации для образовательных организаций, родителей (законных представителей) по определению:

- формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить,
- форм и методов психолого-медико-педагогической помощи и созданию специальных условий для получения образования.

Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения комиссии производятся в отсутствие детей.

2.16. Протокол и заключение ПМПК оформляются в день проведения обследования, подписываются специалистами комиссии, проводившими обследование, и руководителем комиссии (лицом, исполняющим его обязанности) и заверяются печатью комиссии.

Копия заключения комиссии и копии особых мнений специалистов (при их наличии) по согласованию с родителями (законными представителями) детей выдаются им под роспись или направляются по почте с уведомлением о вручении.

2.17. В сложных случаях ПМПК может провести дополнительное обследование ребенка в другой день, направить ребенка для проведения обследования в центральную ПМПК. Срок оформления протокола может быть продлен, но не более чем на 5 рабочих дней со дня проведения комиссии.

2.18. Заключение ПМПК носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер. Представленное родителями (законными представителями) детей заключение комиссии является основанием для создания условий обучения и воспитания детей в образовательных организациях и иных органах и организациях в соответствии с их компетенцией, рекомендованных в заключении. Заключение комиссии действительно для представления в указанные органы, организации в течение календарного года с даты его подписания. Повторное освидетельствование ребенка комиссией ПМПК проводится по мере обращения.

2.19. Комиссия оказывает детям, самостоятельно обратившимся в комиссию, консультативную помощь по вопросам оказания психолого-медико-педагогической помощи детям, в том числе информацию об их правах.

2.20. Информация о проведении обследования детей в комиссии, результаты обследования, а так же иная информация, связанная с обследованием детей в комиссии, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим

лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.22. Управление образования МР «Печора» обеспечивает комиссию необходимыми помещениями, оборудованием, компьютерной и оргтехникой, автотранспортом для организации ее деятельности.

2.22. Комиссия имеет право:

2.22.1. Запрашивать у органов исполнительной власти, правоохранительных органов, организаций и граждан сведения, необходимые для осуществления своей деятельности.

2.22.2. Осуществлять мониторинг учета рекомендаций ПМПК по созданию специальных условий для обучения и воспитания детей в образовательных организациях, а также в семье (с согласия родителей (законных представителей) детей).

2.22.3. Вносить в органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, предложения по вопросам совершенствования деятельности ПМПК (Управление образования).

2.23. Комиссия имеет печать и бланки со своим наименованием.

2.24. Родители (законные представители) имеют право:

2.24.1. Присутствовать при обследовании ребенка на психолого-медико-педагогической комиссии, обсуждении результатов обследования и вынесении комиссией заключения, высказывать свое мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания детей;

2.24.1. Получать консультации специалистов комиссии по вопросам обследования детей в комиссии и оказания им психолого-медико-педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах детей;

2.24.2. В случае несогласия с заключением территориальной комиссии обжаловать его в центральную комиссию.

Начальнику Управления образования
МР «Печора» Зорькиной С.В.

от _____

Паспорт: серия _____ № _____

Дата выдачи: _____

проживающей (его) по адресу _____

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу обследовать моего ребенка _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

« ____ » _____ года рождения в отделе по реабилитационной работе психолого-медико-педагогической комиссии с целью *определения дальнейшего образовательного маршрута / определения условий прохождения ГИА* (нужное подчеркнуть).

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись) (расшифровка)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____ нижеподписавшийся,
(фамилия, имя, отчество полностью)

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку в отделе по реабилитационной работе психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), моих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, адрес проживания, контактный телефон, данные документа, удостоверяющего личность, данные о родстве с ребенком, сведения о месте работы, а также персональных данных моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

включающих фамилию, имя, отчество ребенка, дату рождения, адрес проживания, номер свидетельства о рождении, данные о состоянии здоровья ребенка и его медицинского обследования в целях проведения комплексного обследования специалистами ПМПК для решения вопроса о направлении ребенка в образовательную организацию.

Предоставляю ПМПК право осуществлять все действия с моими персональными данными и персональными данными моего ребенка, включая сбор, обработку, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, уничтожение, распространение, в том числе передачу (на бумажных носителях или с использованием средств автоматизации) в организации, осуществляющие образовательную деятельность, иные органы и организации в соответствии с их компетенцией, рекомендованных в заключении ПМПК, органам дознания, следствия, прокуратуры, суда с целью обеспечения прав и свобод субъекта и осуществления контроля качества ее оказания.

Настоящее согласие может быть отозвано мной путем подачи в ПМПК письменного заявления об отзыве согласия.

Данное согласие действует с « ____ » _____ 20__ г.

Подпись заявителя

Запрос в детскую поликлинику
Просим Вас дать медицинское представление для ПМПК
(психолого – медико – педагогической комиссии)

Наименование медицинской организации, адрес, контактный телефон _____

Медицинское представление на ПМПК

ФИО ребенка _____

Дата рождения _____

Адрес регистрации по месту жительства _____

Наименование образовательной организации, где обучается/воспитывается ребенок _____

ФИО родителя (законного представителя) _____

Наследственность (наличие среди родственников наследственных заболеваний и синдромов) _____

Краткий анамнез _____

Здоровье родителей _____

Как протекала беременность и роды _____

Особенности раннего развития ребенка (в период новорожденности и раннего возраста (наличие неврологических симптомов, прибавка в массе тела, частота и тяжесть различных заболеваний); анамнез первых лет жизни (темпы психомоторного развития и др.) _____

Перенесенные заболевания: _____

Данные медицинского обследования:

Диагноз врача педиатра _____
Рекомендации врача педиатра по созданию специальных образовательных условий для ребенка в образовательной организации _____

Диагноз врача хирурга _____
Рекомендации врача хирурга по созданию специальных образовательных условий для ребенка в образовательной организации _____

Диагноз врача отоларинголога _____
Рекомендации врача отоларинголога по созданию специальных образовательных условий для ребенка в образовательной организации _____

Диагноз врача офтальмолога _____
Рекомендации врача офтальмолога по созданию специальных образовательных условий для ребенка в образовательной организации _____

Диагноз врача ортопеда _____
Рекомендации врача ортопеда по созданию специальных образовательных условий для ребенка в образовательной организации _____

Диагноз врача невропатолога _____
Рекомендации врача невропатолога по созданию специальных образовательных условий для ребенка в образовательной организации _____

Диагноз врача психиатра _____
Рекомендации врача психиатра по созданию специальных образовательных условий для ребенка в образовательной организации _____

Основное заболевание: _____

Группа здоровья: _____

М.П. « _____ » _____ 201__ г. Зав. детск. поликли. - _____