Приложение к приказу

 от « 09 » августа 2018 г. № 767 (2)

**Дорожная карта**

**по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории муниципального района «Печора» в 2018-2019 учебном году**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Координируемые направления работы и планируемые мероприятия по подготовке и проведению ГИА |
| Муниципальный уровень | Сроки исполнения | Ответственный | Результаты исполнения |
| **1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2018 году** |
| 1.1. | Проведение статистического анализа результатов ГИА 2018 году в МР «Печора» | Июль-август | Отдел ОУ | -- Разработка плана мероприятий по совершенствованию подготовки и проведения ГИА на территории МО МР «Печора»- Принятие обоснованных управленческих решений- повышение эффективности деятельности образовательных организаций по совершенствованию условий для подтверждения обучающимися на ГИА освоение образовательных программ- Совершенствование условий подготовки и проведения ГИА в 2018-2019 учебном году |
| 1.2 | Анализ работы пунктов проведения экзаменов | Июль-август | Отдел ОУ |
| 1.3 | Проведение анализа работы общественных наблюдателей | Июль | Отдел ОУ |
| 1.4 | Подготовка информационно­-аналитического отчета о результатах ГИ | Июль-август | Отдел ОУ |
| 1.5 | Проведение анализа результатов ГИА и определение возможных рисков по нарушениям Порядка проведения ГИА. | Июль-август | Отдел ОУ |
| 1.6 | Выявление и включение участников ГИА в «группы риска». | Июль-август | Отдел ОУ |
| 1.7 | Проведение анализа результатов ГИА и обучения участников ГИА, включенных в «группы риска». | Июль-август | Отдел ОУ |
| 1.8 | Проведение анализа результатов ГИА в образовательных организациях, показавших низкие результаты при прохождении ГИА в предыдущие годы. | Июль-август | Отдел ОУ |
| 1.9 | Проведение анализа результатов ГИА выпускников, награжденных медалями «За особые успехи в учении». | Июль-август | Отдел ОУ |
| 1.10 | Подготовка статистических и информационно-аналитических материалов по итогам проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на МО МР «Печора» в 2018 году. | Июль-сентябрь | Отдел ОУ |
| 1.11 | Представление итогов проведения ГИА в публичном докладе Управления образования МР «Печора» | Август | Отдел ОУ |
| 1.12 | Представление итогов проведения ГИА, анализа проблем и задач на - заседании Координационного совета-августовском педагогическом совещании- совещании руководителей ОО | Август-сентябрь | Отдел ОУ |
| 1.13. | Проведение сопоставительного анализа отдельных оценочных процедур (ВПР, НИКО) и результатов ГИА | Август-сентябрь | Отдел ОУ |
| 2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов |  |
| 2.1 | Анализ результатов внешних оценочных процедур (ВПР, мониторинги) | Июль-август | Отдел ОУ, ОИМР | - Обеспечение качества освоения общеобразовательных программ- Обеспечение контроля за полнотой и качеством реализации общеобразовательных программ |
| 2.2 | Определение перечня образовательных организаций, реализующих программы основного общего и/или среднего общего образования, показывающих стабильно низкие результаты по итогам проведения ГИА и мониторинга качества образования. | Июль-август | Отдел ОУ, ОИМР |
| 2.3 | Разработка и реализация дорожных карт по сопровождению образовательных организаций, реализующих программы основного общего и/или среднего общего образования, показывающих стабильно низкие результаты при прохождении ГИА. | в течение года | Отдел ОУ, ОИМР, ОО | - Разработка и реализация программ по переводу школ с низкими результатами обучения и функционирующих в неблагоприятных социальных условиях в эффективный режим функционирования. |
| 2.4 | Проведение плановых проверок общеобразовательных организаций, показывающих стабильно низкие результаты по итогам внешних оценочных процедур | В течение года | Отдел ОУ |  |
| 2.5 | Разработка плана мероприятий, направленных на повышение качества образования на территории МО МР «Печора» по результатам анализа мониторинга качества образования | Август | Отдел ОУ, ОИМР |
| 2.6 | Направление на курсы повышения квалификации руководителей и педагогических работников образовательных организаций с учетом индивидуальных потребностей | В течение года | ОИМР, ОО |
| 2.7 | Организационно-методическое сопровождение школьных методических объединений | В течение года | ОИМР, ОО |
| 2.8 | Сетевое взаимодействие образовательных организаций с разным уровнем качества результатов обучения | В течение года | ОИМР, ОО |
| 2.9 | Обмен опытом педагогических работников успешных образовательных организаций | В течение года | ОИМР, ОО |
| 2.10 | Участие в региональных мониторинговых исследований качества подготовки обучающихся по отдельным учебным предметам | Ноябрь-май | ОИМР, ОО |
| 2.11 | Участие в мониторинговых исследованиях качества образования федерального уровня | Ноябрь-май | ОИМР, ОО |
| 2.12 | Организация и проведение совещаний, семинаров профессиональных объединений учителей, направленных на повышение профессиональной компетентности педагогических работников. | В течение года | Отдел ОУ,ОИМР |
| 2.13 | Организация и контроль за осуществлением работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем и среднем общем образовании. | В течение года | Отдел ОУ |
| 2.14 | Проведение муниципальных диагностических контрольных работ по отдельным предметам предметам | Февраль-март | ОИМР, ОО | -Обеспечение качества освоения общеобразовательных программ- Выявление «зон риска» и составление индивидуальных маршрутов по подготовке учащихся к ГИА |
| 2.15 | Организация работы с обучающимися с низкой учебной мотивацией и учащихся «группы риска» по подготовке к ГИА, выработка индивидуальных маршрутов сопровождения. | В течение года | ОО |
| 2.16 | Организация работы с обучающимися, показывающими высокий уровень обученности | В течение года | ОО |
| 2.17 | Анализ результатов диагностических работ, составление планов коррекции умений и навыков по каждому учащемуся. | В течение года | ОИМР, ОО, ГМО |
| 2.18. | Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению педагогов и обучающихся при подготовке к ГИА в 2018-2019 учебном году | В течение года  | ОИМР, ОО | Снятие психологического напряжения у педагогов и обучающихся |
| **3. Мероприятия по финансовому обеспечению ГИА** |
| 3.1 | Анализ финансовых затрат на организацию и проведение ГИА в 2017-2018 учебном году | Октябрь - ноябрь | Управление образования МР «Печора», МКУ «ЦБ», ОО | Обеспечение условий проведения ГИА в соответствии с требованиями законодательства. |
| 3.2 | Планирование расходов бюджета на организацию и проведение ГИА в 2018-2019 учебном году | Октябрь - ноябрь | Управление образования МР «Печора», МКУ «ЦБ», ОО |
| 3.3 | Финансовое обеспечение ГИА в 2018-2019 учебном году | В течение года | Управление образования МР «Печора», МКУ «ЦБ», ОО |
| **4. Мероприятия по подготовке и повышению квалификации лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА** |
| 4.1 | Участие в республиканских совещаниях, обучающих семинарах, вебинарах, конференциях по вопросам качества образования и проведения ГИА, специализированном обучении лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА:-членов ГЭК и уполномоченных представителей ГЭК РК | В течение годаФевраль-апрель | Отдел ОУ, ОИМР | -Создание кадровых условий-Обеспечение качества процедуры проведения ГИА |
| - руководителей ППЭ | Февраль-апрель |
| - организаторов ППЭ | Февраль-апрель |
| -технических специалистов ППЭ | Февраль-апрель |
| - лиц, изъявивших желание аккредитоваться в качестве общественных наблюдателей | Февраль-май |
| 4.2 | Участие в обучении лиц, претендующих на включение в состав:- республиканских предметных комиссий по проверке экзаменационных работ участников ГИА | НоябрьДекабрь-февраль | Отдел ОУ, ОИМР | -Включение в состав республиканских предметных комиссий кандидатов от МО МР «Печора» |
| 4.3 | Подготовка и проведение практических семинаров по вопросам проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ. | В течение года | ОИМР, ОО, ГМО |  |
| 4.4 | Организация и контроль дистанционного обучения на федеральной учебной платформе ФГБУ «ФЦТ» специалистов, привлекаемых к ГИА-11.  | февраль-май | Отдел ОУ | Повышение качества подготовки лиц, привлекаемых к организации и проведения ГИА. |
| 4.5 | Участие в республиканских обучающих семинаров по внедрению новых технологий ЕГЭ (технологии печати и сканирования экзаменационных материалов). | февраль-май | Отдел ОУ, ОИМР, ОО |
| 4.6. | Участие в федеральных и республиканских тренировочных мероприятиях по организации и проведению ГИА в 2018-2019 учебном году | В течение года | Отдел ОУ, ОИМР, ОО |
| **5. Мероприятия по организации и проведению итогового сочинения (изложения)** |
| 5.1 | Обеспечение приема заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении) обучающихся и выпускников прошлых лет | Октябрь-ноябрь | ОИМР | Обеспечение условий проведения итогового сочинения (изложения). |
| 5.2 | Внесение сведений об участниках итогового сочинения (изложения) в РИС | Ноябрь | ОИМР |
| 5.3 | Создание условий для участников итогового сочинения (изложения), относящихся к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов | НоябрьЯнварьАпрель | ОИМР, ПМПК |
| 5.4 | Формирование комиссий по проведению и проверки итогового сочинения (изложения). | НоябрьЯнварьАпрель | Отдел ОУ, ОИМР |
| 5.5 | Обеспечение проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями | ДекабрьФевральМай | Отдел ОУ | Обеспечение соблюдения законодательства в части допуска к ГИА обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования |
| 5.6 | Анализ результатов проведения итогового сочинения (изложения). | ДекабрьФевральМай | Отдел ОУ |  |
| **6. Мероприятия по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 9 классах** |
| 6.1 | Внесение сведений об участниках итогового собеседование по русскому языку в РИС. | январь | ОИМР, ОО | Обеспечение условий проведения итогового собеседования по русскому языку. |
| 6.2 | Обеспечение условий для участников итогового собеседования по русскому языку, относящихся к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов. | январь | Отдел ОУ, ОО |
| 6.3 | Формирование комиссий по проведению итогового собеседованию по русскому языку.  | январь | Отдел ОУ, ОО |
| 6.4 | Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в основные и дополнительные сроки. | в сроки, установленные Рособрнадзором |  | Обеспечение соблюдения законодательства в части допуска к ГИА обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования. |
| 6.5 | Анализ результатов проведения итогового собеседования по русскому языку. | февральмартмай | Отдел ОУ |
| **7. Мероприятия по организационно-технологическому обеспечению проведения ГИА** |
| 7.1 | Организация работы Координационного совета при администрации МО МР «Печора» | В течение года | Отдел ОУ | Обеспечение межведомственного взаимодействия. |
| 7.2 | Обеспечение межведомственного взаимодействия с филиалом ПАО «Ростелеком», ОМВД России по г.Печоре, ГБУЗ «Печорская ЦРБ», Управлением специальной связи по Республике Коми,  | В течение года | Отдел ОУ | - Обеспечение исполнения законодательства в части создания условий для проведения ГИА. |
| 7.3 | Организация установки и проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, ППОИ | В течение года | Отдел ОУ, ОРИТ | Обеспечение исполнения законодательства |
| 7.4 | Определение кандидатур лиц, ответственных за организацию видеонаблюдения, координацию действий по установке и эксплуатации оборудования, хранение и передачу видеозаписей ГИА. | Январь | Отдел ОУ | Обеспечение взаимодействия сотрудников ПАО «Ростелеком» о представителями ОО, Управления образования |
| 7.5 | Мониторинг лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, подавших заявление на сдачу ГИА | Ноябрь | Отдел ОУ, ПМПК | Создание оптимальных условий для проведения ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов. |
| 7.6 | Определение кандидатур лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-11 в 2019 году:- членов ГЭК;-руководителей ППЭ; -организаторов в аудиториях; -технических специалистов;- членов предметных комиссий | Октябрь-февраль | Отдел ОУ | Обеспечение проведения ГИА в соответствии о требованиями |
| 7.7 | Определение кандидатур лиц, ответственных за формирование и ведение РИС. | Ноябрь | Отдел ОУ, ОИМР |
| 7.8 | Направление в ГАУ РК «РИЦОКО» предложений о местах расположения ППЭ для проведения ГИА-11 в 2019 году. | Декабрь | Отдел ОУ |
| 7.9 | Создание условий в ППЭ для участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов. | В период подготовки к ГИА | Отдел ОУ, ОИМР ПМПК |
| 7.10 | Направление в ГАУ РК «РИЦОКО» предложений о местах расположения ППЭ для проведения ГИА-9 в 2019 году | Март | Отдел ОУ |
| 7.11 | Определение кандидатур лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-9 в 2019 году:- членов ГЭК;-руководителей ППЭ; -организаторов в аудиториях; -технических специалистов;- членов предметных комиссий | Декабрь-март | Отдел ОУ, ОИМР |
| 7.12 | Получение электронных подписей членов ГЭК для осуществления печати КИМ в ППЭ и проведения ЕГЭ по иностранным языкам | В течение года | Отдел ОУ |
| 7.13 | Проверка готовности ППЭ, организованных для проведения ГИА, помещений Управления образования | Январь-май | Отдел ОУ |
| 7.14 | Работа по формированию института общественных наблюдателей | В течение года | Отдел ОУ |
| 7.15 | Обеспечение взаимодействия с образовательными организациями, реализующими образовательные программы среднего профессионального и высшего образования, по привлечению студенческой молодежи в качестве общественных наблюдателей и организаторов ППЭ. | В течение года | Отдел ОУ |
| **8. Мероприятия по формированию и ведению РИС** |
| 8.1 | Организация работы по сбору данных в соответствии с утвержденным Рособрнадзором форматом и составом файлов РИС ГИА | Ноябрь - июль. | Отдел ОУ, ОИМР ,ОО | -Обеспечение исполнения законодательства в части ведения РИС- Информационное обеспечение ГИА-Обеспечение качества информации, загруженной в РИС |
| 8.2 | Формирование и ведение РИС ГИА. Передача сведений в ГАУ РК «РИЦОКО»: |  |  |
| о членах ГЭК, привлекаемых к проведению ГИА, которым предполагается выдача цифровых сертификатов | Ноябрь | ОИМР |
| о МОУО, ОО, выпускниках текущего года | Ноябрь | ОИМР, ОО |
|  о ППЭ, об аудиториях в ППЭ | Ноябрь | ОИМР, ОО |
|  об участниках ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ, сведения о форме ГИА | Февраль (ГИА-11)Март(ГИА-9) | ОИМР, ОО |
| об отнесении участников ГИА к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей- инвалидов  | В течение 2 дней со дня получения сведений | ОИМР ,ОО |
| о работниках ППЭ (руководители, организаторы, ассистенты, общественные наблюдатели, члены ГЭК) с указанием реквизитов приказов МО и МП РК | За две недели до начала каждого этапа | ОИМР, ОО |
| о наличии допуска выпускников к прохождению ГИА | В течение 2 дней со дня принятия решения | ОИМР, ОО |
| об автоматизированном распределении участников ГИА и организаторов по ППЭ, по аудиториям ППЭ | Апрель | ОИМР, ОО |
| мониторинг движения обучающихся 9 – х и 11 ( 12) – х классов ОО  | Февраль – июнь | ОИМР ,ОО |
| передача поданных участниками ГИА апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА и несогласии с выставленными баллами | В течение суток со дня подачи апелляции | ОИМР ,ОО |
| Распечатка и передача в ОО уведомлений о назначении на экзамены участников ЕГЭ, ОГЭ | Апрель | ОИМР ,ОО |
| 9. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА |  |
| 9.1 | Проведение информационно-разъяснительной работы по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения):- публикация материалов в СМИ;-организация работы «горячей линии»;- организация работы «линии доверия»;- размещение информации на официальных сайтах Управления образования и образовательных организаций- оказание консультативной помощи лицам, ответственным за организацию и проведение итогового сочинения (изложения)/ГИА на территории МО МР «Печора»;- ознакомление участников итогового сочинения (изложения) с инструкциями и памятками | В течение года | Отдел ОУ, ОИМР | -Обеспечение прозрачности , объективности и доведерия общества к процедуре проведения ГИА - Обеспечение информационных условий подготовки и проведения ГИА- Обеспечение реализации государственной услуги информирования о результатах ЕГЭ, о порядке проведения ГИА-Обеспечение прав участников ГИА- Обеспечение соблюдения прав проведения ГИАСнятие психологической напряженности |
| 9.2 | Организация контроля за осуществлением информационно-разъяснительной работы в образовательных организациях (оформление информационных стендов по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2018 году, размещение соответствующей информации на официальных сайтах ОО). |  |  | \_ Обеспечение прав участников ГИА- Обеспечение соблюдения порядка проведения ГИА- Снятие психологической напряженности |
| 9.3 |  Доведение до образовательных организаций информации:- о местах регистрации обучающихся и выпускников прошлых лет на итоговое сочинение (изложение). ГИА- о сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций- о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения) ,ГИА  | Не позднее, чем за два месяца до начала экзаменовНе позднее, чем за месяц до начала экзаменов | Отдел ОУ,ОРИТ |
| 9.4 | Контроль за осуществлением психологического сопровождения обучающихся в рамках подготовки и проведения ГИА |  | Отдел ОУ, ПМПК |
| 9.5 | Участие в серии республиканских собраний с обучающимися 9 и 11 классов и их родителями (законными представителями) по вопросам организации и проведения ГИА | Декабрь-май | Отдел ОУ, ОИМР |
| 9.7 | Участие в республиканской акции «Откровенный разговор о ГИА» для всех участников образовательных отношений | Март-апрель | Отдел ОУ, ОИМР |
| 9.8 | Участие в республиканской акции «100 баллов для победы» | Апрель | Отдел ОУ, ОИМР |
| 9.9 | Участие в республиканской акции «ЕГЭ для всех» | Апрель | Отдел ОУ, ОИМР |
| 9.10 | Участие в республиканской акции «ОГЭ для всех» | Апрель | Отдел ОУ, ОИМР |
| 9.11 | Участие в республиканских акциях «Родители о ЕГЭ», «Выпускники о ЕГЭ», «Учителя о ЕГЭ» и др. | В течение года | Отдел ОУ, ОИМР |
| 9.11 | Обеспечение ознакомления участников ГИА с результатами ГИА по всем учебным предметам в установленные сроки. | Апрель-сентябрь | Отдел ОУ |
| 10. Мероприятия по обеспечению информационной безопасности |
| 10.1 | Обеспечение исполнения требований законодательства в области защиты информации | в течение года | Отдел ОУ | Обеспечение исполнения законодательства в части создания условий проведения ГИА |
| 10.2 | Определение лиц, ответственных за учет, хранение и уничтожение экзаменационных материалов. | Ноябрь | Отдел ОУ, ОИМР |
| 10.3 | Уведомление лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА, об ответственности за нарушение Порядка проведения ГИА и разглашение информации, содержащейся в КИМ | Ноябрь-май | Отдел ОУ |
| 10.4 | Обеспечение взаимодействия с МВД России по Республике Коми в г.Печора по вопросам проведения ГИА | Ноябрь-май | Отдел ОУ |
| 11. Контроль за организацией и проведением ГИА |
| 11.1 | Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с его участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА. | В течение года | Отдел ОУ | Обеспечение соблюдения порядка проведения ГИА и прав участников ГИА. |
| 11.2 | Осуществление контроля за ходом подготовки и проведения ГИА. | В течение года | Отдел ОУ |
| 11.3 | Осуществление контроля за обучающимися, сменившими образовательную организацию в период обучения в 9-11 классах. | В течение года | Отдел ОУ |
| 11.4 | Мониторинг публикаций о ходе подготовки и проведения ГИА в республиканских СМИ | В течение года | Отдел ОУ |
| 12. Подведение итогов ГИА в 2019 году |
| 12.1. | Проведение статистического анализа результатов ГИА 2019 году в МР «Печора» | Июль-август | Отдел ОУ | - Разработка плана мероприятий по совершенствованию подготовки и проведения ГИА на территории МО МР «Печора»- Принятие обоснованных управленческих решений- повышение эффективности деятельности образовательных организаций по совершенствованию условий для подтверждения обучающимися на ГИА освоение образовательных программ- Совершенствование условий подготовки и проведения ГИА в 2019-2020 учебном году |
| 12.2 | Анализ работы пунктов проведения экзаменов | Июль-август | Отдел ОУ |
| 12.3 | Проведение анализа работы общественных наблюдателей | Июль | Отдел ОУ |
| 12.4 | Подготовка информационно­-аналитического отчета о результатах ГИА | Июль-август | Отдел ОУ |
| 12.5 | Проведение анализа результатов ГИА и определение возможных рисков по нарушениям Порядка проведения ГИА. | Июль-август | Отдел ОУ |
| 12.6 | Выявление и включение участников ГИА в «группы риска». | Июль-август | Отдел ОУ |
| 12.7 | Проведение анализа результатов ГИА и обучения участников ГИА, включенных в «группы риска». | Июль-август | Отдел ОУ |
| 12.8 | Проведение анализа результатов ГИА в образовательных организациях, показавших низкие результаты при прохождении ГИА в предыдущие годы. | Июль-август | Отдел ОУ |
| 12.9 | Проведение анализа результатов ГИА выпускников, награжденных медалями «За особые успехи в учении». | Июль-август | Отдел ОУ |
| 12.10 | Подготовка статистических и информационно-аналитических материалов по итогам проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на МО МР «Печора» в 2019 году. | Июль-сентябрь | Отдел ОУ |
| 12.11 | Представление итогов проведения ГИА в публичном докладе Управления образования МР «Печора» | Август-сентябрь | Отдел ОУ |
| 12.12 | Представление итогов проведения ГИА, анализа проблем и задач на - заседании Координационного совета-августовском педагогическом совещании- совещании руководителей ОО | Август-сентябрь | Отдел ОУ |
| 12.13 | Проведение сопоставительного анализа отдельных оценочных процедур (ВПР, НИКО) и результатов ГИА | Август-сентябрь | Отдел ОУ |