УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ПЕЧОРА»

ПРИКАЗ

09 октября 2020 г. г. Печора № 720 о/д

Об утверждении Порядка организации и проведения интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, спортивных мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно- исследовательской), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений

В соответствии с частью 2 статьи 77 Федерального закона от 29 декабря 2012 гола № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», «Правилами выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития», утверждёнными Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 года № 1239, в целях организации и проведения интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, спортивных мероприятий

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок организации и проведения интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, спортивных мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений (далее - Порядок) согласно приложению.
2. Отделу информационно – методической работы Управления образования (Осипова И.А.) обеспечить исполнение Порядка в части касающейся.
3. Руководителям образовательных организаций обеспечить участие учащихся в интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, спортивных мероприятиях на муниципальном уровне согласно Порядку.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. начальника Управления образования А.Д. Капитонова

Кондюк Ольга Александровна
(882142) 30015

Приложение к приказу
от 09.10.2020 № 720 а/н

Порядок организации и проведения интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, спортивных мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации и проведения интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, спортивных мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Правилами выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития», утверждёнными Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 года № 1239 (с изменениями).

1.2. Настоящий Порядок определяет цели, статус и задачи интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, спортивных мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой, интереса к научной (научно-исследовательской), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, порядок их проведения и подведения итогов.

1.3. Порядок распространяется на муниципальные интеллектуальные и (или) творческие конкурсы, спортивные мероприятия, направленные на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений (далее - мероприятия), проводимые для детей, подростков под руководством Управления образования МР «Печора» (далее - управление образования).

2. Основные цели и задачи мероприятий

2.1. Цель - выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой, интереса к научной (научно-исследовательской), творческой, физкультурно-спортивной деятельности.

2.2. Задачи:

- развитие системы выявления и поддержки способных и одаренных обучающихся в различных областях;
- создание условий для развития способных и одаренных обучающихся, их профессиональной ориентации;

- развитие у обучающихся интереса к научной (научно-исследовательской), творческой, физкультурно-спортивной деятельности.

3. Организационно-методическое обеспечение организации и проведения мероприятий

3.1. Общее руководство проведением муниципальных мероприятий осуществляет управление образования.

3.2. Организаторами мероприятий являются управление образования, муниципальные образовательные организации, подведомственные управлению образования.

3.3. Мероприятия проводятся в соответствии с Планом работы управления образования, Реестром муниципальных мероприятий и Перечнем региональных олимпиад и (или) иных интеллектуальных, творческих и спортивных конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, утверждаемым совместным приказом Министерства образования, науки и молодёжной политики РК, Министерства физической культуры и спорта РК, Министерства культуры, туризма и архивного дела РК.

3.4. Участниками мероприятий являются обучающиеся муниципальных образовательных организаций, подведомственных управлению образования (далее - образовательные организации).

3.5. В мероприятиях предусматривается как индивидуальное, так групповое и коллективное участие обучающихся образовательных организаций.

3.6. Обучающиеся образовательных организаций принимают участие в мероприятиях бесплатно, на добровольной основе и с письменного согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.7. Для проведения мероприятий могут создаваться и утверждаются приказом управления образования оргкомитеты, жюри и (или) судейские коллегии.

3.8. Приказом управления образования назначаются ответственные лица за организацию и проведение конкретного мероприятия.

3.9. Выдача дипломов, грамот по итогам проведения мероприятия производится в течение месяца, если иное не предусмотрено положением о проведении конкретного мероприятия и (или) порядке.

3.10. Образовательные организации, принявшие решение об участии обучающихся в конкретном мероприятии, проводят предварительную работу по подготовке участников.

3.11. Методическое сопровождение мероприятий осуществляет отдел информационно – методической работы управления образования.

3.12. Вопросы организации и проведения мероприятий, не оговоренные в настоящем порядке, регулируются отдельными положениями, порядками, приказами управления образования.

4. Порядок проведения мероприятий

4.1 Для проведения мероприятия разрабатывается и утверждается приказом управления образования положение о мероприятии (или порядок), которое доводится до всех образовательных организаций.

4.2 Отдельные мероприятия проводятся по возрастным категориям и (или) номинациям (общеобразовательным предметам), если это предусмотрено положением (порядком) конкретного мероприятия.

4.3 Для участия в мероприятии участники предоставляют в ОИМР управления образования:

- заявку на участие по форме в соответствии с требованиями мероприятия:
- согласие обучающегося, или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося, на участие в мероприятии согласно приложению к настоящему порядку.

4.4 Документы для участия в мероприятии участники предоставляют в ОИМР через образовательную организацию в бумажном и (или) электронном виде.

4.5 Заявка на участие в мероприятии оформляется образовательной организацией;

- документы и (или) материалы, необходимые для участия в мероприятии, подают в строго установленные положением о мероприятии и (или) порядком сроки.

4.6 Основаниями для отказа в принятии заявки, документов и (или) материалов являются следующие обстоятельства:

- нарушение сроков подачи;
- несоответствие предоставленных документов и (или) материалов положению о проведении конкретного мероприятия и (или) порядку.

4.7 Места проведения муниципальных мероприятий должны соответствовать всем требованиям к обеспечению безопасности организации и проведения мероприятия, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.8. Документы для участия в мероприятии хранятся в течение учебного года в управлении образования.

5. Общие требования к конкурсным работам

5.1 Требования к оформлению работ регулируются положениями конкретных мероприятий и (или) порядками.

6. Подведение итогов мероприятия

6.1 Победители и призеры муниципальных мероприятий определяются в соответствии с положением о конкретном мероприятии и (или) порядке.

6.2 Победители и призеры муниципальных мероприятий утверждаются приказом управления образования, награждаются дипломами (грамотами) управления образования.

6.3 Победители и призеры муниципальных мероприятий по приказу управления образования могут быть направлены для участия в мероприятиях регионального уровня.

7. Заключительные положения

8.1. Настоящий Порядок действует до принятия иных нормативных документов, которые являются основанием для внесения дополнений и изменений в данный Порядок.

Приложение
к Порядку организации и проведения интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, спортивных мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений

СОГЛАСИЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ) НА УЧАСТИЕ В МЕРОПРИЯТИИ

Я, _____

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)

_____

паспорт серия _____ № _____ выдан _____ г._____

_____

(паспортные данные в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.06 «О персональных данных» № 152-ФЗ)

настоящим даю свое согласие на участие _____

_____

(сына, дочери, подопечного (вписать нужное), фамилия, имя, отчество)

в_____ интеллектуальных конкурсах, творческих конкурсах, спортивных мероприятиях _____

(нужное подчеркнуть)

Даю свое согласие на обработку персональных данных моего ребенка (подопечного) в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Настоящее согласие на обработку персональных данных является конкретным, информированным и сознательным, предоставлено мною свободно, в моих интересах и в интересах представляемого мною лица и означает, что персональные данные могут обрабатываться организатором, операторами и (или) иным(-и) третьим(-и) лицом-ами, привлеченным(и) ими в целях проведения мероприятия любыми способами, необходимыми для проведения мероприятия.

Предоставляю оператору право осуществлять все действия (операции), включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Оператор вправе обрабатывать персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление ответных данных (документов), и передавать их уполномоченным органам.

Даю свое согласие на размещение в сети Интернет информации об участии моего ребёнка (подопечного) (ФИО, возраст, регион (город), место учебы и класс) в мероприятии, на публикацию фото- и видеоматериалов в сети Интернет с участием моего ребенка в мероприятии.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления письменного заявления по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручено лично под расписку,

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего ребенка (подопечного).

Срок действия данного согласия: со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Дата: _____ 20 ___ г.

_____ подпись /_____ /расшифровка