Приложение
к приказу от 30 декабря 2020г.№1037(2)

Порядок обеспечения учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания муниципальных образовательных организаций за счет бюджетных ассигнований

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок обеспечения учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания муниципальных образовательных организаций за счет бюджетных ассигнований (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Порядок устанавливает перечень и последовательность действий субъектов, участвующих в обеспечении учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания муниципальных образовательных организаций (далее - муниципальные образовательные организации), осуществляющих образовательную деятельность по основным образовательным программам, за счет бюджетных ассигнований.

1.3. Участниками процесса обеспечения муниципальных образовательных организаций учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания являются:

- муниципальные образовательные организации;
- Управление образования МР «Печора».

1.4. Обеспечение учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания обучающихся муниципальных образовательных организаций осуществляется за счет средств бюджета МО МР «Печора» в рамках субвенции на реализацию муниципальными дошкольными и муниципальными общеобразовательными организациями в Республике Коми образовательных программ;

1.4.1. Обеспечение учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания, используемыми в образовательном процессе, осуществляется муниципальными образовательными организациями в соответствии с утверждёнными основными образовательными программами и учебными планами.

Муниципальными образовательными организациями (в рамках основной образовательной программы) утверждается перечень учебных пособий, а также учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания, необходимых для реализации основных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования и план («дорожная карта») по оснащению образовательного процесса учебниками, учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания.

1.5.Муниципальные общеобразовательные организации комплектуют фонд учебников в пределах Федеральных государственных образовательных стандартов.

1.6.Обеспечение учебниками учащихся по образовательным программам в форме семейного образования регламентируется Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.11.2013г. № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме».

1.7.Выдача учащимся учебников осуществляется муниципальной общеобразовательной организацией, в которой они обучаются, сроком на один год в начале текущего учебного года. Учащимся выдаётся по одному комплекту учебников. По окончании учебного года учебники возвращаются в библиотеку муниципальной общеобразовательной организации.

1.8.Ответственность за несвоевременное обеспечение учащихся учебниками несёт руководитель муниципальной общеобразовательной организации.

1.9.Пользование учебниками учащимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги, осуществляется в порядке, установленном организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

2. Обязанности участников процесса обеспечения муниципальных общеобразовательных организаций учебной литературой

2.1 .Муниципальные общеобразовательные организации:

2.1.1.обеспечивают соблюдение прав граждан на бесплатное начальное общее, основное общее и среднее общее образование, не допускают случаев привлечения средств родителей (законных представителей) учащихся муниципальных общеобразовательных организаций на приобретение учебников;

2.1.2. разрабатывают локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие порядок комплектования, учет учебников и предоставления учебников на бесплатной основе учащимся в пользование на время получения образования, а также порядок исключения из библиотечного фонда учебников в связи с ветхостью, дефектностью;

2.1.3. формируют библиотеки, в том числе обеспечивающие доступ к информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам; обеспечивают бесплатное пользование учащимися и педагогическими работниками библиотечно-информационными ресурсами;

2.1.4. укомплектовывают библиотечный фонд печатными и учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), методическими и периодическими изданиями;

2.1.5. ежегодно выбирают и коллегиально утверждают список используемых учебников;

2.1.6.организуют образовательный процесс в соответствии с утвержденными муниципальной общеобразовательной организацией образовательными программами и перечнем учебников;

2.1.7. самостоятельно осуществляют ежегодный мониторинг состояния фонда учебников, фонда художественной и научно-популярной литературы, обеспеченности учебниками учащихся и формируют общую потребность в учебниках, планируемых к

использованию в образовательном процессе, определяют размер денежных средств, необходимых для их приобретения;

2.1.8. предусматривают расходы на приобретение учебников в плане финансово-хозяйственной деятельности на календарный год, осуществляют закупки учебников для учащихся в порядке, установленном действующим законодательством в сфере образования, хранение и учет библиотечного фонда;

2.1.9. разрабатывают «дорожную карту» комплектования фонда учебников, художественной и научно-популярной литературы;

2.1.10. предоставляют учащимся в бесплатное пользование на время получения образования учебники, художественную и научно-популярную литературу;

2.1.11. принимают участие в формировании муниципального обменного фонда учебников;

2.1.12. назначают ответственного из числа членов администрации муниципальной образовательной организации, курирующего вопросы комплектования фонда учебников и обеспечения учащихся учебниками , оформления заявок на учебники в рамках централизованных закупок;

2.1.13. обеспечивают сохранность учебников, сбор и выдачу их учащимся в установленном порядке, осуществляют контроль за использованием учебников при реализации образовательных программ;

2.1.14. проводят мероприятия по формированию бережного отношения к книге, в том числе к учебникам;

2.1.15. обеспечивают открытость и доступность информации о состоянии библиотечного фонда, об информационных и электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ учащихся; доводят до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) перечень учебников;

2.1.16. устанавливают порядок пользования учащимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги, учебниками.

2.2. Управление образования в рамках реализации федеральных государственных стандартов в муниципальных общеобразовательных организациях:

2.2.1. проводит ежегодный мониторинг уровня обеспеченности учащихся муниципальных общеобразовательных организаций учебниками в пределах федеральных государственных образовательных стандартов;

2.2.2. на основе результатов мониторинга формирует муниципальную базу данных имеющихся учебников в муниципальных образовательных организациях и обеспечивает функционирование муниципального резервного обменного фонда учебников в рамках процедур передачи и приема учебников во временное или постоянное пользование между муниципальными общеобразовательными организациями;

2.2.3. формирует на основе заявок муниципальных общеобразовательных организаций сводный заказ на централизованные поставки учебников на предстоящий учебный год и представляет его в Министерство образования, науки и молодёжной политики Республики Коми;

2.2.4. обеспечивает получение, хранение и распределение по муниципальным общеобразовательным организациям учебников, поступающих в рамках

централизованных поставок из Министерства образования, науки и молодёжной политики Республики Коми;

2.2.5. анализирует состояние обеспеченности обучающихся учебниками в муниципальных общеобразовательных организациях, проводит совещания, иные мероприятия, направленные на совершенствование работы общеобразовательных организаций по обеспечению учащихся учебниками и своевременному плановому их приобретению;

2.2.6. оказывает консультационную помощь муниципальным общеобразовательным организациям по вопросам учета учебников, пополнения фондов школьных библиотек учебниками, методической, художественной литературой, формирования заказов на приобретение учебников, заключения договоров, взаимодействия с издательствами и книготорговыми организациями;

2.2.7. обеспечивает финансирование расходов, связанных с организацией обеспечения муниципальных общеобразовательных организаций учебниками в пределах доведённых средств субвенции из республиканского бюджета Республики Коми на реализацию муниципальными образовательными организациями в Республике Коми основных общеобразовательных программ;

2.2.8. осуществляет работу с обращениями родителей, педагогов по проблемам обеспечения учащихся учебниками.

3. Заключительные положения

Настоящий порядок действует до принятия иных нормативных документов, которые являются основанием для внесения дополнений и изменений в данный Порядок